



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ที่ ๙๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานภายในกองช่าง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล จึงขอมอบหมายหน้าที่การงานและความรับผิดชอบของแต่ละคนภายในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนอง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

นายนพพล สิงหนาท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หมายเลขตำแหน่ง ๑๘ - ๓ - ๐๕ - ๒๑๐๓ - ๐๐๑ เป็นหัวหน้ารับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองช่าง มีพนักงานส่วนตำบล เป็นเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ใหม่สังกัด เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ การสำรวจออกแบบ จัดทำข้อมูลต่างๆด้านวิศวกรรม งานออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา ตรวจสอบการก่อสร้าง งานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน งานดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะที่อยู่ในกองช่าง รับผิดชอบ งานกิจการประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ งานสถานที่ งานราชพิธีที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง จัดสถานที่ โดยมีส่วนราชการที่เป็นงานต่างๆดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

มอบหมายให้ นางสาวอภิญญา ภาวะเวก (ลูกจ้างประจำ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ อาคาร เป็นผู้รับผิดชอบดูแลงานสารบรรณ มีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณกองช่าง
- ปฏิบัติงานดูแลเก็บรักษาเอกสาร ระเบียบ คำสั่ง เอกสารของกองช่าง งานสนับสนุนบริการข้อมูลข่าว
- งานประชาสัมพันธ์ ภายในกองช่าง
- งานให้บริการ อำนวยความสะดวกประสานงานกับผู้มาติดต่อราชการและส่วนราชการด้วยกัน
- งานอื่นๆตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- งานธุรการ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเอกสารรับ-ส่ง-หนังสือต่างๆของกองช่าง
- งานเรื่องร้องเรียน แก้ไขปัญหาการร้องเรียนต่างๆที่ส่วนโยธาเกี่ยวข้องและรับผิดชอบ
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. ฝ่ายควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ นายปฏิภาณ ปานไฉ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร หมายเลขตำแหน่ง ๑๘ - ๓ - ๐๕ - ๒๑๐๓ - ๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบดูแล งานการก่อสร้าง มีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้

- งานก่อสร้าง บูรณะถนอม สะพาน สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่เป็นสาธารณะซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล ทรงคนองดูแลและรับผิดชอบ

- งานสำรวจออกแบบ ประมาณราคา เขียนแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมที่กองช่าง รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองทั้งหมด

- งานบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ ยานพาหนะที่อยู่ในกองช่างรับผิดชอบ
- งานราชพิธีต่างๆ และงานจัดเตรียมสถานที่
- งานฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา
- งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน
- งานตรวจสอบและบังคับใช้ตาม พรบ. ควบคุมอาคารและพรบ. ขุดดิน-ถมดิน
- งานดูแลที่สาธารณะ แม่น้ำ คูคลอง งานระบายน้ำ งานวิศวกรรมจราจร
- ทำหน้าที่แทนผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อไม่อยู่ปฏิบัติราชการ
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

มอบหมายให้ นางสาวอสิภรณ์ อธิระเกษตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ เป็นผู้รับผิดชอบดูแล งานการก่อสร้าง มีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้

- งานสำรวจออกแบบ เขียนแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมที่กองช่างรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- งานราชพิธีต่างๆ และงานจัดเตรียมสถานที่
- งานดูแลที่สาธารณะ แม่น้ำ คูคลอง งานระบายน้ำ งานวิศวกรรมจราจร
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. งานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ นายปฏิภาณ ปานไฉ ตำแหน่ง หัวหน้าออกแบบและควบคุมอาคาร เป็นหัวหน้างานควบคุมดูแล งานสาธารณูปโภค มีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้

- งานสำรวจ ออกแบบ วางแผน ดูแลรักษาระบบประปาภายในตำบลทรงคนอง
- งานตรวจสอบ กำกับดูแลบำรุงรักษา พัสตุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบประปาของตำบลทรงคนอง
- งานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

โดยมีผู้ช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆดังต่อไปนี้

๓.๑ งานประปา

มอบหมายให้ นายวิวัฒนา คิมประเสริฐ ตำแหน่ง คนงาน (ลูกจ้างประจำ) มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานสำรวจ ออกแบบ วางแผน ดูแลรักษาระบบประปาภายในตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานตรวจสอบ กำกับดูแลบำรุงรักษา พัสตุ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการระบบประปาของตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

มอบหมายให้ นายสมคิด อินแป้น ตำแหน่ง ผู้ช่วยผลิตน้ำประปา มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานสำรวจ ออกแบบ วางแผน ดูแลรักษาระบบประปาภายในตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานตรวจสอบ กำกับดูแลบำรุงรักษา พัสตุ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการระบบประปาของตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

นายอรรถพล ปุ่มัน ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานดูแลบำรุงรักษา พืสดู เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบประปาของตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

นายอรรถพล ปัดวี ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานดูแลบำรุงรักษา พืสดู เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบประปาของตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.๒ งานไฟฟ้าสาธารณะ

- งานสำรวจ ออกแบบ วางแผน ดูแลรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลทรงคนอง

- งานตรวจสอบ กำกับดูแลบำรุงรักษา พืสดู เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบไฟฟ้าสาธารณะของ
ตำบลทรงคนอง

- งานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหารส่วน

ตำบลทรงคนอง

- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

โดยมีผู้ช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆดังต่อไปนี้

นายกฤษณะ นาคขำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานสำรวจ ออกแบบ วางแผน ดูแลรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานตรวจสอบ กำกับดูแลบำรุงรักษา พืสดู เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบไฟฟ้า

สาธารณะของตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลทรงคนอง

- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

นายลือไทย แป้นไชยวงศ์ ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เป็นผู้ช่วยงานดูแลบำรุงรักษา พัสตุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการระบบไฟฟ้าสาธารณะของตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานแก้ไขปัญหาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
- เป็นผู้ช่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.๓ งานบริการพื้นฐาน

นายชัยวัฒน์ ประทุมแสง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลืองานดังนี้

- เตรียมความพร้อมดูแล เชื้อสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อย ๆ ของรถยนต์ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา ก่อนนำรถออกปฏิบัติงาน
 - บำรุงดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ของหน่วยงานในหน้าที่และความรับผิดชอบทั้งก่อนออกปฏิบัติงานและหลังปฏิบัติงาน
 - ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ และผู้โดยสารในขณะที่ปฏิบัติงาน
 - ประสานงานในหน้าที่งานที่รับผิดชอบ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ทุกงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องอุปสรรคในการทำงานให้รายงาน หัวหน้างานทราบ และ รายงานตามลำดับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง