

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง HPA ประจำปี 2567

ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. มีการจัดตั้งธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน
 - คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ
 - คณะกรรมการธนาคารขยะรายหมู่บ้าน
2. มีการเปิดรับสมัครสมาชิกธนาคารขยะ
 - ใบสมัคร
3. มีการอบรมทำความเข้าใจเรื่องการคัดแยกขยะรีไซเคิล
 - โครงการรณรงค์ ถอด คัดแยกขยะมูลฝอย
4. มีการเปิดซื้อ-ขายขยะรีไซเคิล โดยธนาคารขยะ
5. มีการรายงานผลการดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ที่ นฐ ๗๔๖๐๔/....๓๔๓...

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปฎิรงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธารการขยะ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ด้วยที่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๖/ว ๔๒๙๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ แจ้งให้้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการจัดกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปฎิรงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธารการขยะ โดยให้ดำเนินการจัดให้มีกิจกรรมการชื้อขายขยะรีไซเคิลของธารการขยะ พร้อมทั้งจัดให้มี้องค์ประกอบของธารการขยะให้ครบถ้วนรวมถึงให้จัดพื้นที่สำหรับสาธิตการชื้อขายขยะรีไซเคิล (เสมือนจริง) นั้น

ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติจัดกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปฎิรงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธารการขยะ เพื่อให้การขับเคลื่อนธารการขยะ (Recyclable Waste Bank) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ บริเวณอาคารแสดงสินค้า หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธัญญา คำนาน)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

- ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายพนพล สิงหนาท)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นควร อนุมัติ ตามที่เสนอ
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

(นายพนพล สิงหนาท)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ ตามที่เสนอ
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง



ระเบียบธนาคารขยะ ตำบลทรวงทอง

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานธนาคารขยะตำบลทรวงทอง ภายใต้การกำกับดูแล และสนับสนุนโดย องค์การบริหารส่วนตำบลทรวงทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการบริหารงานที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ด้วยความร่วมมืออันดีของประชาชนในชุมชนในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และบริหารจัดการขยะที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้มีระเบียบของธนาคารขยะไว้ ดังนี้ต่อไป

หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบธนาคารขยะ” พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ธนาคารขยะ” หมายความว่า ธนาคารขยะหรือธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ที่ดำเนินงานโดยประชาชนและมี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยรูปแบบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล โดยใช้หลักการของธนาคารมาประยุกต์ใช้เพื่อให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขายที่ธนาคาร โดยมีคณะกรรมการธนาคารขยะ ชุมชน/หมู่บ้านและคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยกและชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่ฝาก โดยใช้ราคาที่คุณะทำงานธนาคารขยะ ชุมชน/หมู่บ้านได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา รายได้จาก การดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน จะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ และใช้ในส่งเสริม กิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะฯ ต่อไป

“คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง โดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายก อบต./นายกเทศมนตรี เป็นประธานกรรมการ คณะผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่าง ๆ และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ (ชุมชน/หมู่บ้าน)/ผู้แทนจากชุมชน/หมู่บ้าน เป็นคณะกรรมการ มีบทบาทในการกำกับดูแล สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

“คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน” หมายความว่า คณะกรรมการธนาคารขยะ ชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลทรวงทอง (รายหมู่บ้าน) ที่มาจากการคัดเลือกของชุมชนและครัวเรือน มีบทบาทในการ ขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน โดยมีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ทำหน้าที่สนับสนุนและกำกับดูแล

“คณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน” หมายความว่า บุคลากรที่ถูกคัดเลือกโดย ประชาชน และแต่งตั้งโดยคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานธนาคารขยะในฝ่ายงาน ต่าง ๆ ที่ได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

/ประกันชีวิต.....

“ประกันชีวิต” หมายความว่า การจ่ายเงินที่ได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านให้แก่สมาชิก เมื่อสมาชิกนั้นถึงแก่กรรม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฉบับนี้

“ขยะ” หมายความว่า ขยะที่คัดแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ ฯลฯ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ

(๑) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อปริมาณขยะ

(๒) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและให้สมาชิกมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

(๓) เพื่อลดปริมาณขยะ นำรายได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะมาสร้างประโยชน์ให้แก่สมาชิก

(๔) เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น ในการบริหารจัดการขยะชุมชน

หมวดที่ ๒ โครงสร้างของธนาคารขยะ

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

๑. นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานกรรมการ
๓. นายนที สุตประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานกรรมการ
๔. นางพนิชนันท์ งามสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทรงคนอง	คณะกรรมการ
๕. นางสาวสุณี ชาวสำอางค์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	คณะกรรมการ
๖. นายนพพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสร้อยฎาร์ ทิพย์สุมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๘. นางสาวศุภพิชา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๙. นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๐. นางเงินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๑	คณะกรรมการ
๑๑. นายสุรพล คุมพล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๒	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรรณ แสงศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔	คณะกรรมการ
๑๓. นายสมพงษ์ ปุ่มาก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๕	คณะกรรมการ
๑๔. นายสมบัติ กลั่นเกิด	กำนันตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๕. นายสมพร แซ่บัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ
๑๖. นายสมเจตร คุ่มทรัพย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ
๑๗. นายปรีชา วงษ์ประดู่	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ
๑๘. นายมงคล แก้วแจ้ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ
๑๙. นายสมพงษ์ หันตะโก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ
๒๐. นายรุ่งนรินทร์ คุมพล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ
๒๑. นายชัชชัย เกียรติประชา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓	คณะกรรมการ
๒๒. นายวัชรยุทธ เพียรทอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓	คณะกรรมการ
๒๓. นางสาวปิยภรณ์ คำรัตน์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓	คณะกรรมการ

๒๔. นางสาวเกตุกนก พลับวังกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๕. นางสุนีย์ สุดประเสริฐ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๖. นายณัฐพล ผัดคำ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๗. นายนิรุจน์ โอียนาสวน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๒๘. นายณัฐพงศ์ สุขสำราญ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๒๙. นายดำรงศักดิ์ จันทร์ฉาย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๓๐. นายสุริยันต์ ทองทับทิม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๖	คณะกรรมการ
๓๑. นายอ้อย สุขตาล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๖	คณะกรรมการ
๓๒. นายทำเนียบ เทพสิทธิ์	ไวยาวัจกรวัดทรงคนอง	คณะกรรมการ
๓๓. นางสาวกนิษฐา หลงสกุลณี	นิติบุคคลบ้านเอื้ออาทรศาลายา	คณะกรรมการ
๓๔. นางสาวภริธา ปัญจทรัพย์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/เลขานุการ
๓๕. นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวปวีร์ภักดิ์ ตริเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ/เหรียญก
๓๘. นางสาววัลรัตน์ เกียรติวราวัล	นักวิชาการคลัง	กรรมการ/เหรียญก

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่

(๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ข้อ ๗ ให้ประธานกรรมการรักษาการและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการฯ โดยถือมติเสียงข้างมาก คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ หากการลงมติเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลทรงคนอง (รายหมู่บ้าน)

๑. นางสาวกนิษฐา หลงสกุลณี	นิติบุคคลบ้านเอื้ออาทรศาลายา	ที่ปรึกษา
๒. นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวศุภพิชา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายสมบัติ กลั่นเกิด	กำนันตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๕. นายประคอง โพร้งเกร็ด	สารวัตรกำนัน	คณะกรรมการ
๖. นายบุญยารัก เพ็องบางหลวง	สารวัตรกำนัน	คณะกรรมการ
๗. นายสมพร แซ่บัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	คณะกรรมการ

๘. นายมงคล แก้วแจ้ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๙. นายชัชชัย เกียรติประชา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวเกตุกนก พลับวงกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	คณะกรรมการ
๑๑. นายนิรุจน์ ไฉยนาสวน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	คณะกรรมการ
๑๒. นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๓. นายนที สุดประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๔. นายนพพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวสร้อยัญญา ทิพย์สุมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาวสุชิตา ภมร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวปวีร์ภักดิ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ

ข้อ ๙ ด้วยคณะกรรมการธนาคารขยะตำบลทรงคนอง ได้จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินงานธนาคารตำบลทรงคนอง โดยมีวัตถุประสงค์ ให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินงานฝ่ายงานต่าง ๆ ดังนี้

(๑) คณะทำงานฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุชิตา ภมร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวเกตุกนก พลับวงกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๓. นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๔. นางพรพรรณ งามศิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๕. นางสาวภริรา ปัญจศิริกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖. นางสุกัญญา ไทยสง	นักการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ รับผิดชอบจัดหาสมาชิก รับสมัครสมาชิก จัดทำทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำแบบฟอร์มใบสมัครและสมุดฝาก ประสานงานกับสมาชิก แบ่งภาระหน้าที่ แบ่งตารางเวลาในการรับซื้อขยะตามหมู่บ้าน จัดทำระบบการนำฝากขยะอย่างชัดเจน อำนวยความสะดวกในการเดินทางนำขยะมาขายให้กับทางธนาคารขยะในพื้นที่มีข้อจำกัดด้านการเดินทาง

(๒) คณะทำงานฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๑. นางสาวสร้อยัญญา ทิพย์สุมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวธวัลรัตน์ เกียรติวรราชวัล	นักวิชาการคลัง	คณะทำงาน
๓. นางสาวเพียงพิศ สมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๔. นางสุกัญญา ไทยสง	นักการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๕. นางสาวปวีร์ภักดิ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ รับผิดชอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน รับเงิน เก็บรักษาเงิน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย สรุปยอดบัญชีรายรับ-รายจ่ายของธนาคาร โดยต้องบันทึกยอดทุกวันที่เปิดทำการ และตรวจสอบความถูกต้องของการบัญชีและการเงินของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

/(๓)คณะทำงาน.....

(๓) คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ประกอบด้วย

๑. นายณที สุดประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวกนิษฐา หลงสกุลณี	นิติบุคคลเอื้ออาทรศาลายา ๓	คณะทำงาน
๓. นางพรพรรณ งามสิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๔. นางสุกัญญา ไทยสง	นักการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๕. นายภักดี อ่วมดีสุด	คนงาน	คณะทำงาน
๖. นายนพดล โอียนนาสวน	คนงาน	คณะทำงาน
๗. นายอนุชา มังกรแก้ว	คนงาน	คณะทำงาน
๘. นายโชคชัย แซ่มคำ	คนงาน	คณะทำงาน
๙. นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ รับซื้อขยะ ประเมินราคา คัดแยกและจัดเก็บในสถานที่เก็บ บันทึกข้อมูลการซื้อขายตามราคาท้องตลาด ติดตามการปรับเปลี่ยนราคาขยะรีไซเคิล ประสานผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิล และนำขยะไปขาย การติดต่อ และตกลงราคากับสถานรับซื้อขยะรีไซเคิลจากธนาคารขยะ ทั้งนี้ จะต้องสำรวจตรวจสอบบาราคับซื้อขยะแต่ละประเภทตามท้องตลาดอย่างสม่ำเสมอและกำหนดราคารับซื้อไว้เป็นมาตรฐาน

(๔) คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑. นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวศุภพิชา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะทำงาน
๓. นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะทำงาน
๔. นางเงินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๑	คณะทำงาน
๕. นายสุรพล คุมพล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๒	คณะทำงาน
๖. นางสาวพรพรรณ แสงศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔	คณะทำงาน
๗. นายสมพงษ์ ปุ่มาก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๕	คณะทำงาน
๘. นายสมบัติ กลั่นเกิด	กำนันตำบลทรงคนอง	คณะทำงาน
๙. นายสมพร แซ่บัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	คณะทำงาน
๑๐. นายมงคล แก้วแจ้ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	คณะทำงาน
๑๑. นายชัชชัย เกียรติประชา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวเกตุกนก พลับวังกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๑๓. นายนิรุจน์ โอียนนาสวน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวมนัสนันท์ รุ่งเรืองศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๕. นางพรพรรณ งามสิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของธนาคารให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียทราบ สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ประชาชนลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่ต้นทาง เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย เช่น โรงเรียนวัด โรงพยาบาล ฯลฯ

(๕) คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายนพพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวสร้อยฎาร์ ทิพย์สุเมธธา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๓. นางเงินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๑	คณะทำงาน
๔. นายสมเจตน์ คุ่มทรัพย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	คณะทำงาน
๕. นายปรีชา วงษ์ประคู้	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	คณะทำงาน
๖. นางพรพรรณ งามสิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๗. นางสุกัญญา ไทยสง	นักการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๘. นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ ประธานสมาชิกธนาคารชยะ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และชี้แจงข้อมูล ข่าวสารแก่สมาชิก สสำรวจความพึงพอใจของสมาชิก สรูปผลการดำเนินงานและรายงานผลให้ประธาน คณะกรรมการธนาคารชยะชุมชน/หมู่บ้าน และคณะกรรมการบริหารธนาคารชยะ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารชยะ คณะกรรมการธนาคารชยะชุมชน/หมู่บ้าน และคณะทำงานฯ ดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของธนาคารชยะตำบลทรงคนอง

หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาคารชยะ

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาคารชยะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตตำบลทรงคนอง น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) กรณีที่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตตำบลทรงคนอง จะต้องพักอาศัยหรือ ปฏิบัติงานอยู่ในเขต ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และให้บุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นายจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรอง

(๓) ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ข้อ ๑๒ คณะทำงานฯ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก และประกาศให้ ทราบทั่วกัน ซึ่งหากคณะกรรมการฯ ตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้อง สามารถตัดสิทธิได้ทันที

ข้อ ๑๓ สมาชิกธนาคารชยะมีสิทธิได้รับเงินประกันชีวิตจากธนาคารชยะโดยคำนวณ จากจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกแล้วไม่น้อยกว่า ๕ เดือน คุณด้วย ๔๐

หมวดที่ ๔ การดำเนินงาน

ข้อ ๑๔ สมาชิกต้องนำชยะแต่ละประเภทที่ทำการคัดแยกส่งธนาคารชยะติดต่อกันไม่ น้อยกว่า ๕ เดือน และมีมูลค่าของชยะรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท จึงจะมีสิทธิรับเงินประกันชีวิต

ข้อ ๑๕ เมื่อสมาชิกมีสิทธิรับเงินประกันชีวิตตามข้อ ๑๐ แล้ว สมาชิกต้องส่งขยะให้
ธนาคารขยะฯ ต่อไปเป็นประจำทุกเดือน หากไม่ส่งขยะในเดือนใด ให้สิทธิในการรับเงินประกันชีวิตยุติลง
สำหรับเงินของสมาชิกผู้นั้นที่คงเหลืออยู่ในบัญชีให้หักเข้าธนาคาร ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐๐ บาท

สมาชิกที่สิทธิในการรับเงินประกันชีวิตยุติลงตามวรรคหนึ่งหากประสงค์ จะมีสิทธิได้รับเงิน
ประกันชีวิตต่อไป สมาชิกจะต้องส่งขยะให้กับธนาคารขยะติดต่อกันทุกเดือนไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จึงจะมีสิทธิ
ได้รับเงินประกันชีวิตเช่นเดิม ตั้งแต่วันที่สมาชิคนั้นได้กลับมาส่งขยะให้แก่ธนาคารขยะครบ ๓ เดือน

ข้อ ๑๖ การรักษาบัญชี

(๑) เงินในบัญชีสมาชิกธนาคารขยะต้องคงเหลือไว้ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
ประกันชีวิตแก่สมาชิก เมื่อสมาชิกผู้ใดเสียชีวิต สมาชิกที่ทุกคนได้รับสิทธิมีความยินยอมให้นำเงินจากบัญชี
ของสมาชิกทุกคน คนละ ๔๐ บาท ต่อสมาชิกผู้เสียชีวิตหนึ่งคน มอบให้แก่ทายาทของสมาชิกผู้เสียชีวิต

(๒) หลังจากสมาชิกได้รับสิทธิประกันชีวิตแล้ว ในทุก ๆ เดือนภายหลังจากที่นำขยะมาส่ง
ให้ธนาคารขยะ สมาชิกสามารถถอนเงินจากบัญชีของตนได้ แต่จะต้องมีเงินเหลืออยู่ในบัญชีไม่น้อยกว่า
๓๐๐ บาท สมาชิกรายใดที่มีเงินในบัญชีน้อยกว่า ๓๐๐ บาท ให้เขียนคำร้อง

ข้อ ๑๗ สมาชิกผู้ใดประสงค์ลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการ และให้
มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่น

ข้อ ๑๘ สมาชิกผู้ใดประสงค์จะขอรับเงินประกันชีวิต จะต้องยื่นเอกสาร ดังนี้

- (๑) คำร้องขอรับเงินประกันชีวิต
- (๒) ใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวผู้ยื่นคำขอ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียชีวิต
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้านผู้เสียชีวิต
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำขอ

หมวดที่ ๕ การทำบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำรายงานยอดเงินในบัญชี
ธนาคารขยะรายเดือนและรายปีงบประมาณ โดยมีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ กำกับดูแล รวมทั้งจัดทำ
สรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ (อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง) และคณะกรรมการ
ธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุและต่อ
คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และเปิดเผยให้สมาชิกทราบ (อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง) โดยคำนึงถึง
การมีส่วนร่วมของสมาชิกด้วย คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะบุคคล
ที่เห็นสมควรเป็นผู้ตรวจสอบธนาคารขยะ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลการบริหารจัดการธนาคารขยะของ
ผู้ตรวจสอบธนาคารขยะด้วย

ข้อ ๒๐ ให้คณะทำงานเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อบัญชี “ธนาคารขยะตำบล
ทรงคนอง” ไว้กับธนาคารของรัฐเพื่อรับเงินค่าจำหน่ายขยะ และเบิกจ่ายเงินประกันชีวิต เงินสวัสดิการสังคม
และผลประโยชน์ อื่น ๆ

หมวด ๖ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ ในวาระเริ่มแรกของธนาคารขยะให้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ โดยการเสนอชื่อในที่ประชุม

หมวด ๗ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๒๒ ระเบียบธนาคารขยะอาจแก้ไขได้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธนาคารขยะ โดยให้กระทำในที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก และเสนอขอแก้ไขโดยคณะกรรมการฯ มติในการแก้ไขให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ ๒๓ ให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชนตำบลทรงคนอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ที่ ๔๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้จัดตั้งธนาคารขยะขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะชุมชน

๑. นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานกรรมการ
๓. นายนที สุดประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานกรรมการ
๔. นางพนิชนันท์ งามสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทรงคนอง	คณะกรรมการ <i>สุภัทรา (แทน)</i>
๕. นางสาวสุณี ชาวสำอังก์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	คณะกรรมการ <i>P.</i>
๖. นายนพพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสร้อยฎาร์ ทิพย์สุมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๘. นางสาวศุภพิชา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ <i>พุ่มประดับ</i>
๙. นายไพโรจน์ รุ่งเรืองศรี	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ <i>x ส.ป.ค.</i>
๑๐. นางเงินยวง จิตติราช	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๑	คณะกรรมการ ✓
๑๑. นายสุรพล คุมพล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๒	คณะกรรมการ + <i>อ.ว.ร.</i>
๑๒. นางสาวพรพรรณ แสงศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔	คณะกรรมการ
๑๓. นายสมพงษ์ ปู่มาก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๕	คณะกรรมการ <i>อ.ค.</i>
๑๔. นายสมบัติ กลั่นเกิด	กำนันตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ <i>อ.ค.</i>
๑๕. นายสมพร แซ่บัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ <i>อ.ค.</i>
๑๖. นายสมเจตรีย์ คุ่มทรัพย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ <i>x ส.ว.ร.</i>
๑๗. นายปรีชา วงษ์ประดู่	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑	คณะกรรมการ
๑๘. นายมงคล แก้วแจ้ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ <i>อ.ค. (ส.ว.ร.)</i>


๑๙. นายสมพงษ์ หั้นตะโก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ
๒๐. นายรุ่งนรินทร์ คุมพล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒	คณะกรรมการ
๒๑. นายชัชชัย เกียรติประชา	} ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓	} กรรมการ
๒๒. นายวัชรยุทธ เพียรทอง		
๒๓. นางสาวปิยภรณ์ คำรัตน์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓	คณะกรรมการ
๒๔. นางสาวเกตุกนก พลับวังกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๕. นางสุนีย์ สุดประเสริฐ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๖. นายณัฐพล ผิดคำ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔	คณะกรรมการ
๒๗. นายนิรุจน์ โอัยนาสวน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๒๘. นายณัฐพงศ์ สุขสำราญ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๒๙. นายดำรงศักดิ์ จันทร์ฉาย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕	คณะกรรมการ
๓๐. นายสุริยันต์ ทองทับทิม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๖	คณะกรรมการ
๓๑. นายอ้อย สุขตาล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๖	คณะกรรมการ
๓๒. นายทำเนียบ เทพลีสิทธิ์	ไวยาวัจกรวัดทรงคนอง	คณะกรรมการ
๓๓. นางสาวกนิษฐา หลงสกุลณี	นิติบุคคลบ้านเอื้ออาทรศาลายา	คณะกรรมการ
๓๔. นางสาวภริรา ปัญจศิริกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/เลขานุการ
๓๕. นางสาวธัญญา คำนาน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นางพรพรรณ งามสิริศักดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ/เหรัญญิก
๓๘. นางสาววัลรัตน์ เกียรติวราวัล	นักวิชาการคลัง	กรรมการ/เหรัญญิก

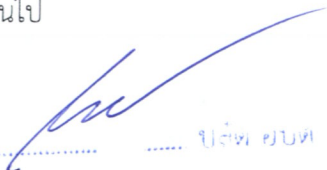
อำนาจหน้าที่

- ๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- ๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่
- ๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- ๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗


 (นายบุญสม ประเสริฐมรรค)
 นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลทรงคนอง


 ปง อดต
 รอดปลัด อดต
 จอ.กอง/หัวหน้าส่วน
 ผู้ตรวจ
 ผู้พิมพ์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ที่ ๑๒๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธนาการชยะชุมชนตำบลทรงคนอง (รายหมู่บ้าน)
องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้จัดตั้งธนาการชยะ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการชยะมูลฝอยชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์ในการลดปริมาณชยะ คัดแยกชยะที่ต้นทาง ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการธนาการชยะ ระดับชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลทรงคนองและได้รับการเลือกจากสมาชิกตำบลทรงคนอง เมื่อวันที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการธนาการชยะชุมชนตำบลทรงคนอง

๑. นางสาวกนิษฐา หลงสกุลณี	นิติบุคคลบ้านเอื้ออาทรศาลายา	ที่ปรึกษา <i>กนิษฐา</i>
๒. นายบุญสม ประเสริฐมรรค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	ประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวศุภพิชา เพ็ชรนิล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายสมบัติ กลั่นเกิด	กำนันตำบลทรงคนอง	รองประธานคณะกรรมการ <i>สมบัติ</i>
๕. นายประคอง โพร้งเกร็ด	สารวัตรกำนัน	คณะกรรมการ <i>ประคอง</i>
๖. นายบุญยารัก เพ็ญบางหลวง	สารวัตรกำนัน	คณะกรรมการ <i>บุญยารัก</i>
๗. นายสมพร แซ่บัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	คณะกรรมการ <i>สมพร</i>
๘. นายมงคล แก้วแจ้	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ <i>มงคล</i>
๙. นายชัชชัย เกียรติประษา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ <i>ชัชชัย</i>
๑๐. นางสาวเกตุกนก พลับวังกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	คณะกรรมการ <i>เกตุกนก</i>
๑๑. นายนิรุจน์ ไฉยนาสวน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	คณะกรรมการ
๑๒. นายบุญช่วย กิ่งสวัสดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๓. นายนที สุตประเสริฐ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	คณะกรรมการ
๑๔. นายนพพล สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวสร้อยฎาร์ ทิพย์สุมณฑา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาวสุชิตา ภมร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวปวีร์ภรณ์ ตรีเนตรตระการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ

อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ในการออกข้อบังคับเพื่อใช้ภายในคณะทำงานแต่ละคณะและแต่งตั้งคณะทำงาน
ธนากรชยะชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและ
บันทึกข้อมูล ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ฝ่ายประชาสัมพันธ์ฝ่ายติดตามสมาชิก

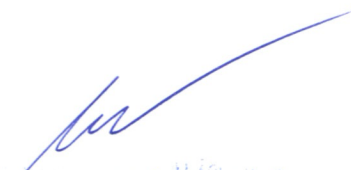
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

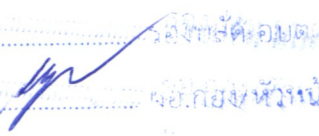


(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง



.....



.....



.....

.....

โครงการรณรงค์ ลด คัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง มีพื้นที่รับผิดชอบ ๑๐.๐๒ ตารางกิโลเมตร แบ่งออกเป็น ๖ หมู่บ้าน มีจำนวนประชากรประมาณ ๖,๖๗๔ คน ๔,๗๙๙ ครัวเรือน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณ ๙-๑๓ ตันต่อวัน และมีแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะมูลฝอย เนื่องจากการขยายตัวของชุมชน เศรษฐกิจ และจำนวนประชากร ประกอบกับอากาศเต็มไปด้วยมลพิษ ทั้งจาก ก๊าซอันตราย และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ ที่เกิดจากการเผาขยะและกระบวนการอื่นๆในการใช้ ชีวิตประจำวัน และทำให้มีผลเสียต่อระบบทางเดินหายใจ หัวใจ และเยื่อปอดตา-จมูก มลพิษทางอากาศครั้งนี้ได้สร้าง ความตื่นตระหนกอย่างยิ่งในสังคมไทย

การให้บริการเก็บ ขน และกำจัด ขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง โดยส่วนใหญ่ขยะประกอบไปด้วยขยะทั่วไปที่เป็น เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ซึ่งหากมีการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางจากแหล่งกำเนิด จะสามารถลดปริมาณขยะที่จะนำไปกำจัดลงได้ ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลทรงคนอง เกิดจากพฤติกรรมการใช้วัสดุสิ่งของเครื่องใช้ใน ชีวิตประจำวัน ที่มีการเลือกใช้วัสดุที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีการคำนึงถึงผลกระทบต่ออันอาจเกิดจากการ ใช้วัสดุ เครื่องใช้สอยในครัวเรือน ฉะนั้น การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางและนำขยะ ที่สามารถนำมารีไซเคิลสร้างมูลค่าเพิ่มและเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในชุมชน ทั้งในภาครัฐและเอกชนได้ ตระหนักและเข้าใจสภาพปัญหาหรือผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยขับเคลื่อนภายใต้หลักการ ๓R คือ การลดปริมาณ ขยะที่สร้างขึ้น และหลักการ ๓Rs คือ การใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่

ด้วยเหตุนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการจัดการขยะมูลฝอยและการ สร้างความมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกขยะต้นทาง กลางทาง ปลายทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วน ที่เกี่ยวกับการสร้างวินัยของคนในชาติ ในการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ และการคัดแยกขยะเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม เป็นการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ องค์การ บริหารส่วนตำบลทรงคนอง ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้าน เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ประกอบกับ พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๒) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่รักษาความสะอาดของ ถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ ลด คัด แยกขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้น ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา เพื่อให้ส่วนราชการ สถานศึกษา ศาสนสถาน ภาคเอกชน สถานประกอบการ และชุมชน/หมู่บ้าน มีการเตรียมความพร้อมและมีส่วนร่วมในการคัด แยกขยะที่ต้นทาง เพื่อให้สามารถนำไปสู่การจัดการขยะรูปแบบใหม่ได้ต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชนที่เข้าสู่ระบบการกำจัดที่ปลายทางลดลง
๒. เพื่อให้ส่วนราชการ สถานศึกษา ภาคเอกชน และประชาชน/อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ใน พื้นที่ตำบลทรงคนอง มีส่วนร่วมหรือเป็นแกนนำในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยและนำขยะมาสร้างมูลค่าเพิ่ม
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะเปียกหรือขยะอินทรีย์ ในครัวเรือน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการทิ้งขยะมูลฝอย

๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย โดยใช้หลักการ ๓R คือ การลดปริมาณขยะที่สร้างขึ้น และหลักการ ๓Rs คือ การใช้ซ้ำ ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่

๖. เพื่อเป็นการขับเคลื่อนประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ทุกครัวเรือนเข้าร่วมกลุ่มธนาคารขยะชุมชนตำบลทรงคนอง และกำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกและขยะที่ย่อยสลายได้ โดยการจัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน เพื่อเป็นการร่วมมือในพื้นที่นำขยะที่เกิดขึ้นมาสร้างประโยชน์ให้กับสิ่งแวดล้อมและสร้างมูลค่าเพิ่มในด้านสวัสดิการต่างๆ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชนที่เข้าสู่ระบบการกำจัดที่ปลายทางลดลง เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน ประกอบด้วย อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประชาชนทั่วไป กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ครู

- ประชาชนทุกครัวเรือน เข้าร่วมกลุ่มธนาคารขยะชุมชนตำบลทรงคนอง เพื่อนำขยะที่คัดแยกมาสร้างมูลค่าเพิ่มและสวัสดิการต่างๆ

- ประชาชนทุกครัวเรือน มีการจัดทำถังขยะเปียกอินทรีย์รักษ์โลกและสามารถนำไปใช้ได้ไปใช้ประโยชน์กับสิ่งแวดล้อม ต้นไม้ พืชผลทางการเกษตร

๒. เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย (ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป) และสามารถนำความรู้และขยะที่คัดแยกได้นำไปสร้างประโยชน์ต่างๆและนำกลับไปใช้ปฏิบัติในพื้นที่หรือถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นต่อไปได้

วิธีการดำเนินการ

๑. จัดเก็บข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบกำจัดที่ปลายทางทุกเดือน

๒. บันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย (มฝ.๒) ทุกเดือน

๓. จัดตั้งกลุ่มธนาคารขยะชุมชนตำบลทรงคนอง

๔. ดำเนินการรับซื้อขยะรีไซเคิลและสิทธิประโยชน์ให้กับสมาชิกใน ด้านสวัสดิการต่างๆ

๕. จัดทำถังขยะเปียกอินทรีย์รักษ์โลกและสามารถนำไปใช้ได้ไปใช้ประโยชน์กับสิ่งแวดล้อม ต้นไม้ พืชผลทางการเกษตร

๖. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารฯ อนุมัติ

๗. ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

๘. ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการฯ

๙. สรุปและประเมินผลจากแบบประเมิน และข้อมูลรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย (มฝ.๒)

ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินงาน

ระหว่างเดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๗ (วันที่จัดอบรมจะกำหนดตามความเหมาะสมต่อไป)
ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง หมู่ที่ ๕ ตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

งบประมาณ

ตั้งจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ

ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการรณรงค์ ลด คัดแยกขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หน้า ๙๕/๑๒๐) นั้นโดยใช้จ่ายจริง ดังนี้

๑. ป้ายไวนิล (ป้ายโครงการ) จำนวน ๑ ป้าย ขนาด ๑.๓๐ x ๒.๒๐ เมตร	เป็นเงิน	๔๒๙	บาท
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ ชุดๆ ละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน	๑,๗๕๐	บาท
๓. น้ำดื่ม จำนวน ๒ ถังๆละ ๕๕ บาท	เป็นเงิน	๑๑๐	บาท
๔. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓ ชั่วโมง	เป็นเงิน	๑,๘๐๐	บาท
๕. ถังพลาสติกพร้อมฝาปิด ขนาด ๒๘ ลิตร สีดำ จำนวน ๒๐ ถังๆละ ๒๐๙ บาท	เป็นเงิน	๔,๑๘๐	บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๒๖๙	บาท
	ยอดเงินคงเหลือตามงบประมาณโครงการฯ	๖,๗๓๑	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชนที่เข้าสู่ระบบการกำจัดที่ปลายทางลดลง
๒. ส่วนราชการ สถานศึกษา ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลทรงคนอง มีส่วนร่วมหรือเป็นแกนนำในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยหรือนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่ม
๓. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะเพื่อนำขยะที่ได้ไปสร้างรายได้มูลค่าเพิ่ม เป็นการส่งเสริมสร้างความตระหนักให้กับประชาชนให้เห็นคุณค่าขยะ
๔. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย โดยใช้หลักการ ๓R คือ การลดปริมาณขยะที่สร้างขึ้น และหลักการ ๓Rs คือ การใช้ให้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่
๕. ทุกครัวเรือนเข้าร่วมกลุ่มธนาคารขยะชุมชนตำบลทรงคนอง ในการคัดแยกขยะแล้วนำมาสร้างมูลค่าเพิ่มและสวัสดิการต่างๆ
๖. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ในการคัดแยกขยะเพื่อนำขยะที่ได้ไปสร้างมูลค่าเพิ่มเป็นการส่งเสริมสร้างความตระหนักให้กับประชาชนให้เห็นคุณค่าขยะ

ผลสรุปโครงการที่ได้รับ

ผู้เข้าร่วมการอบรมร่วมกันรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการจัดการขยะมูลฝอยและการสร้างความมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกขยะต้นทาง กลางทาง ปลายทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวกับการสร้างวินัยของคนในชาติ ในการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ และการคัดแยกขยะเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม เป็นการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนจัดการขยะโดยชุมชนสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนในชุมชน และเข้าร่วมเป็นสมาชิกในการจัดทำธนาคารขยะ ซึ่งเป็นการนำขยะมาสร้างรายได้ให้กับครอบครัว การอบรมในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๓๘ คน จากกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน โดยภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้ประสบความสำเร็จได้ด้วยดี และได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวธัญญา คำนาน)

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ/ผู้สรุปโครงการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....

ลงชื่อ

(นายนพพล สิงหนาท)

ผู้ตรวจโครงการ

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

.....

ลงชื่อ

(นายนพพล สิงหนาท)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

.....

ลงชื่อ

(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

ผู้อนุมัติโครงการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

แบบรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานธนาคารขยะของ สปท.

ชื่อ อบต.ทรงคนอง อำเภอ สามพราน จังหวัด นครปฐม

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2567

ส่วนที่ 1 บัญชีคุมธนาคารขยะ

เดือน	ชื่อธนาคารขยะ	ประเภทขยะรีไซเคิล							ปริมาณขยะที่ขายได้ (กก.)	รายรับ (บาท) (A)			รายจ่าย						คงเหลือ A-(B+C+D+E)				
		กระดาษ (กก.)	พลาสติก (กก.)	อะลูมิเนียม (กก.)	เหล็ก (กก.)	โลหะผสม (กก.)	แก้ว (กก.)	อื่นๆ (เพิ่มช่องได้)		เงินขายขยะ			ค่าฌาปนกิจ		ค่ารักษาพยาบาล		ค่าคลอดบุตร			*อื่น ๆ			
										เงินขายขยะ	เงินสมทบอื่นๆ	รวม	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่จ่าย (บาท) (B)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่จ่าย (บาท) (C)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่จ่าย (บาท) (D)		จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่จ่าย (บาท) (E)		
ตั้งแต่เริ่มดำเนินการถึง ก.พ. 67 (1)	ทุกแห่ง																						
มี.ค.-67	ก																						
	ข																						
	ค																						
	ง																						
เม.ย.-67	ารชุมชนตำบลทรง	44.8	65.2	1				106.1	43	260.10	1,343	100	1,443										
	ข																						
	ค																						
	ง																						
รวม		45	65	1	-	-	106	43	260	1,343.00	100.00	1,443.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,443.00

- หมายเหตุ 1. กรณี สปท. ที่ดำเนินการมาก่อนแล้ว ให้กรอกข้อมูลในช่อง (1) ด้วย โดยกรอกข้อมูลเป็นยอดรวมตั้งแต่เริ่มดำเนินการถึง ก.พ. 67
2. การรายงานแต่ละเดือนให้รายงานยอดรวมของทุกเดือนตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 รายละเอียดธนาคารขยะ

ธนาคารขยะ	จำนวนธนาคารขยะทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสมาชิกทั้งหมด (คน)					รวม (ราย)
		จำนวนสมาชิกธนาคาร ก (ราย)	จำนวนสมาชิกธนาคาร ข (ราย)	จำนวนสมาชิกธนาคาร ค (ราย)	จำนวนสมาชิกธนาคาร ง (ราย)	รวม	
จำนวน	1	18					

ส่วนที่ 3 การจัดสวัสดิการ

ธนาคารขยะ	จำนวนธนาคารขยะที่ไม่มีสวัสดิการ (แห่ง)	จำนวนธนาคารขยะที่มีการจัดสวัสดิการ (แห่ง)	จำนวนธนาคารขยะที่จัดสวัสดิการ 1 ประเภท ใน 1 ธนาคาร					จำนวนธนาคารขยะที่จัดสวัสดิการหลายประเภทใน 1 ธนาคาร						
			ค่าฌาปนกิจ (แห่ง)	ค่ารักษาพยาบาล (แห่ง)	ค่าคลอดบุตร (แห่ง)	อื่นๆ (แห่ง)	รวม (แห่ง)	ค่าฌาปนกิจและค่ารักษาพยาบาล (แห่ง)	ค่าฌาปนกิจและค่าคลอดบุตร (แห่ง)	ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตร (แห่ง)	อื่นๆ (แห่ง)	รวม (แห่ง)		
จำนวน (แห่ง)		1	1											

หมายเหตุ รูปแบบการจัดสวัสดิการอื่นๆ ได้แก่



เลขที่รับสมัคร 039 / 01 / 01

บ้านเลขที่/หมู่ที่/ลำดับ

ใบสมัครสมาชิก

ธนาคารชุมชนตำบลทรงคนอง

องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกในธนาคารชุมชนตำบลทรงคนอง เพื่อลดปริมาณขยะจากต้นทาง และสร้างความมั่นคงให้ครอบครัว ในการพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง และยินดีปฏิบัติตามระเบียบทุกประการ

ชื่อ-สกุล(นาย/นาง/นางสาว) สุนทรรัตน์ คุณทรัพย์ วันเดือนปีเกิด 13 พ.ค 2506

อายุ 61 ปี เพศ ชาย หญิง สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย ศาสนา พุทธ

บัตรประชาชนเลขที่ 3 1020 00306 695 อาชีพ รับราชการ

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ 39 หมู่ที่ 1 ถนน -

ตำบล ทรงคนอง อำเภอ สามพราน จังหวัด นครปฐม รหัสไปรษณีย์ 73210

มีบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้าน จำนวน 9 คน ชาย 3 คน หญิง 6 คน

โทรศัพท์ 061-2257394 บุคคลที่สามารถติดต่อได้

ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....
(นายสุนทรรัตน์ คุณทรัพย์)
ผู้สมัครสมาชิก/ผู้มีสิทธิถอนเงิน
๒๕/เมย ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
(นางสาวสิริกัญญา ไทยสง)
เจ้าหน้าที่
๒๕/เมย ๒๕๖๗

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

หลักฐานการสมัคร ดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านแสดงสมาชิกทุกคนในบ้าน

ลงชื่อ.....
(นายพรณัฐ งามศิริศักดิ์)
เจ้าหน้าที่
๒๕/เมย ๒๕๖๗



ที่ นฐ ๗๔๖๐๔/ว ๒๕๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ๗๓๒๑๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ เพื่อให้การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย - กำหนดการจัดอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- เอกสารประกอบการสมัครสมาชิกธนาคารขยะ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง ได้กำหนดจัดกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week - มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ เพื่อให้การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขึ้น ในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ภายในกิจกรรมมีการดำเนินงาน โดยการจัดทำการซื้อขายขยะรีไซเคิลของธนาคารขยะเสมือนจริง เป็นการนำแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยภายใต้หลักการ ๓R คือการ ใช้น้อย ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ รมรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมคัดแยกขยะมาจำหน่ายเพื่อให้มีรายได้กลับคืนสู่ชุมชน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นสมาชิกธนาคารขยะ โดยนำขยะมาขาย ในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ อาคารแสดงสินค้า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาเข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญสม ประเสริฐมรรค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

โทร ๐ ๓๔๓๑ ๘๖๖๖ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๔๙๗ ๙๒๘๙ ต่อ ๑๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@songkanong.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญา คำนาน โทร. ๐๙๓-๒๖๓-๗๕๑๕

กำหนดการกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ

วันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

ณ อาคารแสดงสินค้า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง

เวลา

- | | |
|------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น. | - ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมฯ |
| ๑๓.๑๕ - ๑๓.๒๕ น. | - เปิดพิธีกิจกรรมงานฯ |
| ๑๓.๒๕ - ๑๔.๐๐ น. | - ฟังการบรรยาย เรื่อง ขั้นตอนการบริหารจัดการธนาคารขยะ |
| ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - ขั้นตอนการดำเนินงานรับสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะ |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - ขั้นตอนการดำเนินงานรับซื้อขยะแต่ละประเภท |
| ๑๖.๐๐ น. | - ปิดกิจกรรมฯ |

- หมายเหตุ** - รับประทานอาหารว่างภายในสถานที่จัดอบรม พร้อมดำเนินการอบรมอย่างต่อเนื่อง
- เสิร์ฟอาหารว่างที่ที่นั่งผู้เข้ารับการอบรม เวลา ๑๔.๓๐ น.

รายชื่อแจ้งท้ายหนังสือ

ที่ นฐ ๗๔๖๐๔/ว ๒๕๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week-มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ เพื่อให้การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank)

๑. กำนันตำบลทรงคนองและสารวัตรกำนัน
๒. ผู้ใหญ่บ้านตำบลทรงคนองทุกหมู่
๓. ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านตำบลทรงคนองทุกหมู่
๔. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
๕. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง
๖. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนองทุกหมู่
๗. แพทย์ตำบลทรงคนอง
๘. เจ้าหน้าที่

ภาพกิจกรรมงาน MOI Waste Bank Week มหาไทย์ปักษ์งบประมาณความสำเร็จ 1 องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น 1 หนาคารยะ



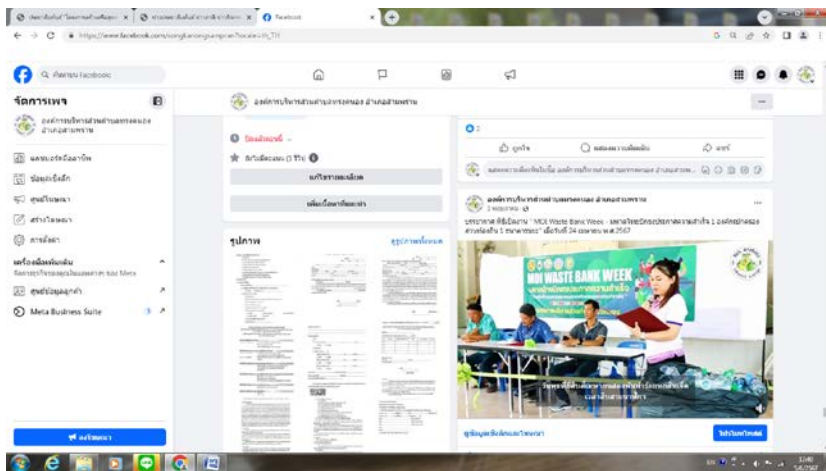
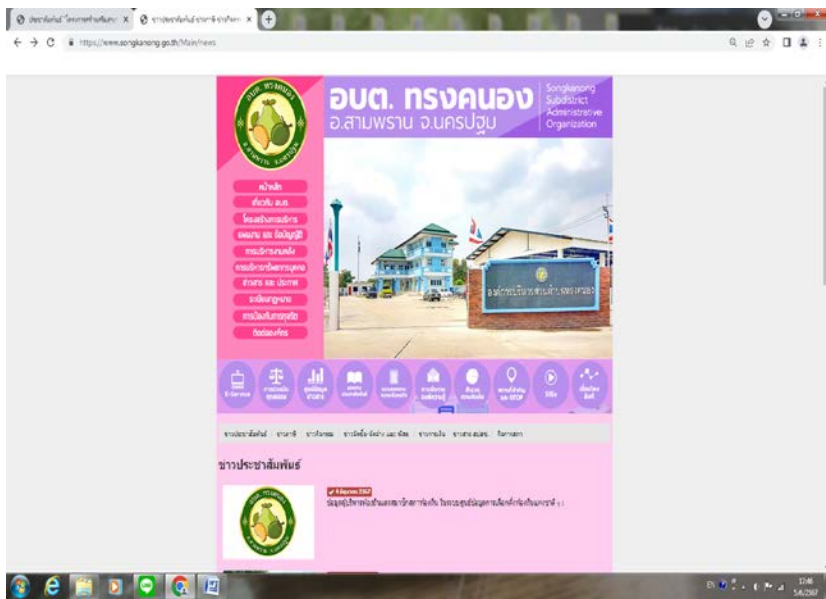
ภาพการจัดอบรมให้ความรู้ โครงการรณรงค์ ลด คัดแยกขยะ



ช่องทางสื่อสาร

งาน " MOI Waste Bank Week - มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ 1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ธนาคารขยะ"

<https://www.songkanong.go.th/newspreview?id=699>



คลิป งาน " MOI Waste Bank Week - มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ 1 กลุ่มไลน์ต่างๆ

